

# Maitriser les fondamentaux du management (niveau 1)

Maitrisez les fondamentaux du management avec cette formation dédiée aux bases.



V3. 17.02.26

## Formation

### Maitriser les fondamentaux du management

Niveau 1

+33(0)6.58.70.04.93

[contact@inspire-coach.com](mailto:contact@inspire-coach.com)

#### Lieu / configuration

Inter-entreprise : présentiel ou à distance /  
Intra-entreprise : vos locaux ou à distance

#### Durée

Durée : 14 heures sur 2 jours

#### Groupe

Jusqu'à 12 personnes

#### Tarif

Tarif inter : 1220 € net / personne

Tarif intra : sur devis

#### Délai d'accès

Défini avec l'entreprise avant la contractualisation, ou indiqué sur le catalogue pour l'entreprise.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

- Adapter son style de management
- Savoir allier exigence et reconnaissance
- Définir sa posture et ses priorités de manager

#### TYPE PUBLIC

- Dirigeant - Manager - Salariés

#### PRÉREQUIS

- Aucun

#### CONTENU

THÉORIE & PRATIQUE

#### Jour 1 : Maîtriser le management : styles, objectifs et engagement de l'équipe

1. Évaluer les caractéristiques des divers styles de management
2. Comprendre et intégrer les multiples fonctions du manager
3. Fixer des objectifs qui dynamisent votre équipe
4. Créer un cadre de travail efficace pour une collaboration optimale
5. Adapter la forme de sa reconnaissance afin d'obtenir l'implication de son équipe

## **CONTENU** (Suite)

### **Jour 2 : Management efficace : feedback, recadrage et gestion des responsabilités**

1. Donner, recevoir et demander des feedbacks de manière efficace
2. Recadrer un collaborateur sans détériorer la performance
3. Reprendre de la hauteur pour mieux gérer ses responsabilités
4. Savoir s'interposer face à l'environnement pour maintenir la capacité d'action de ses collaborateurs

## **PÉDAGOGIE**

### **OUTILS ET MOYENS**

#### **Méthodes pédagogiques**

Présentation des concepts, supports pédagogiques variés (PPT...)

Mises en situation immersive

Cas pratiques

#### **Moyens humains**

Formateur Inspire Coach Institute ou partenaire référencé.

## **MÉTHODE D'ÉVALUATION**

Auto-évaluation en fin de session pour l'obtention d'une attestation de formation.

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

